

Universidad de Guanajuato

P/PIFI-2012-11MSU0013Z-02 Modernización de la Gestión en la Universidad de Guanajuato

No. OP	Descripción del Objetivo Particular						
01	Ampliar, mejorar y actualizar los Servicios de Información del Sistema Integral de Información Administrativa SIIA para explotar y analizar de manera más eficiente la información institucional para la toma de decisiones y la oportuna rendición de cuentas, así como para coadyuvar de manera más amplia a la realización de las funciones sustantivas y adjetivas de la Universidad, mediante la ampliación y actualización de la plataforma tecnológica que soporta estos servicios y el desarrollo de competencias, con una completa alineación al Plan de Desarrollo Institucional 2010-2020 e integrando un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, asegurando en todo momento la calidad, confiabilidad, flexibilidad y seguridad de la plataforma, la mejora de los procesos y la continua profesionalización del personal involucrado.						
No. MA	Descripción de la Meta Académica	Valores Cualitativos			Valores Financieros		
		Programado	Alcanzado	%	Programado	Ejercido	%
1	Ampliar la plataforma tecnológica que soporta a los 26 módulos del SIIA y mantenerla a la vanguardia, con el fin de incrementar la seguridad y la capacidad instalada, y con esto, desarrollar nuevos servicios de información y asegurar la adecuada continuidad de los ya existentes.	26.00	26.00	100.00	1,421,881.00	750,994.61	52.82
3	Desarrollar competencias y mantener actualizado, en aspectos conceptuales y tecnológicos al personal de las distintas áreas que se encargan de la definición, desarrollo, administración, explotación, análisis y evaluación de los 26 módulos del SIIA en apoyo de las funciones sustantivas y adjetivas.	26.00	26.00	100.00	769,354.00	111,677.48	14.52
4	Implementar en los 26 módulos del SIIA los procesos y plataforma necesarios para dar cumplimiento a lo establecido por la Ley General de Contabilidad Gubernamental (13 módulos) y por el Plan de Desarrollo Institucional de la Universidad de Guanajuato PLADI 2010-2020, en el marco de la Política de Calidad Institucional (26 módulos).	26.00	26.00	100.00	1,179,984.00	1,179,984.00	100.00

No. MA	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3			Trimestre 4		
	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado
1	23.00	25.00	0.00	24.00	26.00	750,994.61	25.00	26.00	0.00			
3	23.00	25.00	31,523.00	24.00	26.00	80,154.48	25.00	26.00	0.00			
4	23.00	25.00	693,599.66	24.00	26.00	486,384.34	25.00	26.00	0.00			

No. MA	Observación
1	En 2013 se inició con 25 Módulos SIIA. La Meta para final de 2013 originalmente es de 26 Módulos SIIA. En Mayo 2013 se cumplió con la meta de contar con 26 Módulos SIIA (Módulo de indicadores PLADI 2010-2020) y se está desarrollando uno nuevo para terminar 2013 con 27 Módulos SIIA, con lo que se superará la meta programada
3	En 2013 se inició con 25 Módulos SIIA. La Meta para final de 2013 originalmente es de 26 Módulos SIIA. En Mayo 2013 se cumplió con la meta de contar con 26 Módulos SIIA (Módulo de indicadores PLADI 2010-2020) y se está desarrollando uno nuevo para terminar 2013 con 27 Módulos SIIA, con lo que se superará la meta programada
4	En 2013 se inició con 25 Módulos SIIA. La Meta para final de 2013 originalmente es de 26 Módulos SIIA. En Mayo 2013 se cumplió con la meta de contar con 26 Módulos SIIA (Módulo de indicadores PLADI 2010-2020) y se está desarrollando uno nuevo para terminar 2013 con 27 Módulos SIIA, con lo que se superará la meta programada

No. OP	Descripción del Objetivo Particular						
02	Desarrollar el programa de formación, capacitación y actualización ambiental de profesores y personal administrativo, para definir y consolidar los lineamientos ambientales, e implementar el Sistema de Gestión Ambiental de la UG, con base en la Norma ISO 14001.						
No. MA	Descripción de la Meta Académica	Valores Cualitativos			Valores Financieros		
		Programado	Alcanzado	%	Programado	Ejercido	%
3	Capacitar a un grupo de 50 personas (personal de la Rectoría General y de los 4 Campus, responsables de diversas funciones relacionadas con 3 de los subprogramas del SMA, (primera etapa), con la finalidad de proveer de los conocimientos y herramientas para la comprensión, el control, la reducción y la eliminación de los impactos ambientales.	50.00	107.00	214.00	125,313.00	0.00	0.00

No. MA	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3			Trimestre 4		
	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado
3	0.00	0.00	0.00	50.00	76.00	0.00	50.00	107.00	0.00			

No. MA	Observación
3	Se realizaron tres cursos sobre el Manejo Integrado de la Áreas Verdes en la UG, en los cuales participaron personal de los 4 Campus y de la Rectoría General. El primero fue un curso teórico, con una duración de 8 horas y una participación de 55 asistentes. El curso práctico se realizó en dos sesiones con el mismo contenido, con una duración de 8 horas cada uno y una participación total de 52 asistentes. Además, se realizó un curso teórico-práctico, sobre la misma temática, de 16 horas y una participación de 10 personas en el Parque Ecológico Xochitla (Tepotzotlán, Estado de México). Del total, 31 personas son las que se integraron este programa de formación, mismas que se suman a las 76 personas del primer trimestre para tener un acumulado de 107.

No. OP	Descripción del Objetivo Particular
03	Fortalecer el proyecto de Sistema Institucional de Archivos y el Programa Editorial de la Universidad de Guanajuato, con la finalidad de lograr una administración eficaz y eficiente en beneficio de la gestión administrativa y procurar la publicación de libros y revistas valiosos en sus contenidos y realizados con calidad.

No. MA	Descripción de la Meta Académica	Valores Cualitativos			Valores Financieros		
		Programado	Alcanzado	%	Programado	Ejercido	%
1	Desarrollar competencias y habilidades tecnológicas en el personal que administra documentos y libros antiguos, para abatir el rezago en los procesos técnicos y permitir brindar servicios más eficaces y eficientes a los estudiantes, profesores, investigadores y público en general que hace uso de estos sistemas de información.	96.00	234.00	243.75	81,233.00	16,672.04	20.52

No. MA	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3			Trimestre 4		
	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado	Meta Programada	Meta	Monto Alcanzado
1	96.00	32.00	0.00	96.00	196.00	1,658.88	96.00	234.00	15,013.16			

No. MA	Observación
1	Se continuaron con los cursos de capacitación del Sistema Institucional de Archivos, dirigidos a los responsables de archivo y personal que maneja documentos. El valor de 234 corresponde al acumulado de personas capacitadas del primer al tercer trimestre de este año. En los próximos meses se seguirán impartiendo cursos en otras entidades de la Universidad de Guanajuato. Se ha renovado equipo de cómputo para mejorar los procesos técnicos de conformación de bases de datos y digitalización de documentos, fortalecido diferentes áreas dentro del Archivo General, mejorando la gestión de los asuntos, al contar con herramientas que eficientan la generación y envío de información. Igualmente se ha asegurado la creación y resguardo de la información electrónica, al contar con las licencias de softwares originales.

Firma

Dr. José Manuel Cabrera Sixto
Rector General

Mtro. Bulmaro Valdés Pérez Gasga
Responsable del Proyecto